

АДМИНИСТРАЦИЯ
САМОВЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЭРТИЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 16.03.2021 года № 12
с. Большой Самовец

Об утверждении Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Самовецкого сельского поселения Эртильского муниципального района Воронежской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 28.12.2009 N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", администрация Самовецкого сельского поселения **постановляет:**

1. Утвердить Положение о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Самовецкого городского поселения Эртильского муниципального района Воронежской области согласно приложению № 1.
2. Утвердить Положение о порядке проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта согласно приложению № 2.
3. Утвердить примерную форму договора на размещение нестационарного торгового объекта согласно приложению № 3.
4. Утвердить форму акта приемочной комиссии о соответствии (несоответствии) размещенного нестационарного торгового объекта требованиям, указанным в договоре на размещение нестационарного торгового объекта, и архитектурному решению согласно приложению № 4.
5. Определить администрацию Самовецкого сельского поселения Эртильского муниципального района Воронежской области уполномоченным

органом на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов, ведение реестра договоров на размещение нестационарных торговых объектов, контроль за исполнением условий договоров на размещение нестационарных торговых объектов, а также на утверждение акта приемочной комиссии о соответствии (несоответствии) размещенного нестационарного торгового объекта (за исключением нестационарных торговых объектов, размещенных на озелененных территориях общего пользования) требованиям, указанным в договоре на размещение нестационарного торгового объекта, и архитектурному решению, на информирование уполномоченного органа о неисполнении субъектами торговли сроков демонтажа нестационарных торговых объектов.

7. Признать утратившим силу постановление администрации Самовецкого сельского поселения Эртильского муниципального района Воронежской области от 27.07.2012 г. № 28 «Об утверждении положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Самовецкого сельского поселения»

8. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и подлежит опубликованию в «Муниципальном вестнике» сборнике нормативно-правовых актов Самовецкого сельского поселения

9. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Самовецкого
сельского поселения



Н.А. Рощупкин

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ
ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ
САМОВЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЭРТИЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 28.12.2009 N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", в целях упорядочения размещения нестационарных торговых объектов, создания условий для улучшения организации и качества торгового обслуживания населения Самовецкого сельского поселения Эртильского муниципального района Воронежской области (далее - поселение).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания для размещения нестационарных торговых объектов на территории сельского поселения.

1.3. Нестационарные торговые объекты не являются недвижимым имуществом, не подлежат техническому учету в бюро технической инвентаризации, права на них не подлежат регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

1.4. Требования, предусмотренные настоящим Положением, не распространяются на отношения, связанные с размещением нестационарных торговых объектов:

- а) находящихся на территориях рынков;
- б) при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий, имеющих временный характер, при проведении выставок-ярмарок, ярмарок;
- в) при размещении временных организаций быстрого обслуживания (летних кафе), расположенных на территориях, прилегающих к предприятиям общественного питания.

1.5. Размещение объектов мелкорозничной торговли при проведении праздничных и иных массовых мероприятий, имеющих временный характер, а также размещение временных организаций быстрого обслуживания (летних кафе) определяется нормативным правовым актом администрации поселения.

1.6. Размещение киосков и павильонов с автономными туалетными модулями на территории городского поселения осуществляется в местах, определенных схемой размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной постановлением администрации поселения. Место размещения автономного туалетного модуля указывается в схеме размещения нестационарных торговых объектов с учетом требований действующих санитарных норм и правил.

2. Основные понятия и их определения

2.1. В настоящем Положении применяются следующие основные понятия:

а) розничная торговля - вид торговой деятельности, связанный с приобретением и продажей товаров для использования их в личных, семейных, домашних и иных целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

б) субъект торговли - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, занимающиеся торговлей и зарегистрированные в установленном порядке;

в) схема размещения нестационарных торговых объектов - разработанный и утвержденный органом местного самоуправления документ, определяющий места размещения нестационарных торговых объектов и группу реализуемых в них товаров;

г) нестационарный торговый объект - торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком, вне зависимости от присоединения или не присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение (павильоны, киоски, киоски с остановочным навесом, павильоны с остановочным навесом, киоски с автономным туалетным модулем, павильоны с автономным туалетным модулем, передвижные средства развозной и разносной уличной торговли);

д) павильон - оборудованное временное сооружение, не относящееся к объектам капитального строительства и не являющееся объектом недвижимости, имеющее торговый зал и помещение для хранения товарного запаса, рассчитанное на одно или несколько рабочих мест;

е) киоск - оснащенное торговым оборудованием временное сооружение, не относящееся к объектам капитального строительства и не являющееся объектом недвижимости, не имеющее торгового зала и помещений для хранения товаров, рассчитанное на одно рабочее место продавца, на площади которого хранится товарный запас;

ж) павильон с остановочным навесом или киоск с остановочным навесом - павильон или киоск, объединенный с навесом, оборудованным для ожидания пассажирского транспорта;

з) выносное холодильное оборудование - холодильник с прозрачной стеклянной дверью для хранения и реализации прохладительных напитков;

и) передвижные средства развозной и разносной уличной торговли - специально оборудованные нестационарные торговые объекты (торговые

палатки, торговые лотки, морозильные лари, изотермические емкости, торговые столы, другое торговое оборудование), временно размещаемые на территориях общего пользования.

л) хлебопекарня-кондитерская - предприятие, специализирующееся на производстве и реализации непосредственно в месте производства хлебобулочной продукции широкого ассортимента, а также мучных кондитерских изделий;

м) перенос нестационарного торгового объекта - предоставление свободного места, предусмотренного схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории поселения, без проведения аукциона, по основаниям и в порядке, определенным настоящим Положением, с обязательным исключением места прежнего размещения нестационарного торгового объекта из схемы размещения нестационарных торговых объектов;

н) тип нестационарного торгового объекта (за исключением передвижных средств развозной и разносной уличной торговли) - вид нестационарного торгового объекта, используемого для осуществления торговой деятельности, классифицированный по наличию торгового зала и входной группы для покупателей, количеству рабочих мест (киоск, павильон, павильон с остановочным навесом, киоск с остановочным навесом, павильон с автономным туалетным модулем или киоск с автономным туалетным модулем);

о) киоск с автономным туалетным модулем или павильон с автономным туалетным модулем - киоск или павильон, устанавливаемый совместно с автономным туалетным модулем, предназначенным для общественного пользования, в соответствии правилами СанПиН;

п) церковная лавка - нестационарный торговый объект, в котором реализуются предметы религиозного назначения и религиозная литература;

р) группа товаров - это совокупность товаров определенного класса, обладающих сходными потребительскими свойствами и показателями, а также общим назначением.

3. Требования к размещению и внешнему виду нестационарных торговых объектов

3.1. Размещение нестационарных торговых объектов должно соответствовать действующим градостроительным, строительным, архитектурным, пожарным, санитарным и иным нормам, правилам и нормативам.

Размещение нестационарных торговых объектов должно соответствовать комплексному решению существующей архитектурной среды, архитектурно-художественному облику поселения.

Внешний вид нестационарных торговых объектов должен соответствовать типовому архитектурному решению либо индивидуальному архитектурному решению, согласованному в порядке, установленном пунктом 3.10 настоящего Положения.

3.2. В случаях размещения нестационарных торговых объектов в пределах красных линий улиц и дорог, их размещение возможно только на

замощенной (асфальтированной) площадке в границах тротуара и при условии свободной ширины прохода по тротуару не менее 1,5 метра от крайнего элемента — объекта торговли, в том числе выносного холодильного оборудования, до края проезжей части.

Размещение нестационарных торговых объектов (в том числе холодильного оборудования) на остановочных пунктах общественного транспорта, совмещенных с остановочными навесами (павильонами), осуществляется на расстоянии не менее 3 м от края проезжей части (остановочной площадки).

В случаях размещения нестационарных торговых объектов в охранных зонах инженерных сетей их размещение возможно только при наличии письменного согласия предприятий и организаций, в ведении которых находятся эти сети, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.3. При размещении нестационарных торговых объектов должен быть предусмотрен удобный подъезд автотранспорта, не создающий помех для прохода пешеходов. Разгрузку товара требуется осуществлять без заезда машин на тротуар.

3.4. Размещаемые нестационарные торговые объекты не должны препятствовать доступу пожарных подразделений к существующим зданиям и сооружениям.

3.5. При размещении нестационарных торговых объектов не допускаются вырубка кустарниковой, древесной растительности, асфальтирование и сплошное мощение приствольных кругов в радиусе ближе 1,5 метра от ствола. Для деревьев, расположенных в мощении, при отсутствии иных видов защиты (приствольных решеток, бордюров и т.д.) рекомендуется предусматривать защитные виды покрытий в радиусе не менее 1,5 метра от ствола: щебеночное, галечное, "соты" с засевом газона.

3.6. Не допускается размещать у нестационарных торговых объектов (кроме передвижных средств развозной и разносной уличной торговли) столики, зонтики и другие подобные объекты, за исключением случаев, когда размещение подобных объектов предусмотрено типовым архитектурным решением.

3.7. Допускается размещение у нестационарных торговых объектов не более одной единицы выносного холодильного оборудования в соответствии с утвержденной схемой размещения нестационарных торговых объектов.

3.8. Нестационарные торговые объекты, для которых, исходя из их функционального назначения, а также по санитарно-гигиеническим требованиям и нормативам, требуется подводка воды и канализации, могут размещаться только вблизи инженерных коммуникаций при наличии технической возможности подключения.

При размещении и эксплуатации нестационарных торговых объектов субъект торговли обязан обеспечить соблюдение санитарных норм и правил, возможность соблюдения личной гигиены работающего персонала, влажной уборки и мойки оборудования и инвентаря, вывоз мусора и иных отходов от использования объекта.

3.9. Конструкция павильона с остановочным навесом или киоска с остановочным навесом должна предусматривать возможность демонтажа киоска с сохранением возможности дальнейшей эксплуатации навеса, оборудованного для ожидания пассажирского транспорта.

В случае размещения киоска с остановочным навесом или киоска с остановочным навесом за счет собственных средств владельцы нестационарных торговых объектов вправе осуществить демонтаж навеса, оборудованного для ожидания пассажирского транспорта, после окончания срока действия разрешительной документации на размещение нестационарных торговых объектов.

3.10. Требования к нестационарным торговым объектам (внешний вид, размеры, площадь, конструктивная схема и иные требования) определяются типовыми архитектурными решениями, утвержденными постановлением администрации сельского поселения, и опубликованными на официальном сайте администрации Самовецкого сельского поселения в сети Интернет.

Допускается разработка индивидуальных архитектурных решений, соответствующих комплексному решению существующей архитектурной среды, которые должны быть согласованы с администрацией поселения. Срок согласования индивидуальных архитектурных решений составляет не более 10 рабочих дней. В случае отказа в согласовании индивидуального архитектурного решения размещение нестационарного торгового объекта должно осуществляться в соответствии с типовыми архитектурными решениями, утвержденными постановлением администрации сельского поселения.

3.11. Архитектурные решения нестационарных торговых объектов для размещения на улицах, и на озелененных территориях общего пользования предусматривают площадь под размещение нестационарного торгового объекта по внешним габаритам (полезная площадь объекта) от 6 до 20 кв. м.

Архитектурные решения нестационарных торговых объектов, предназначенных для размещения хлебопекарен-кондитерских предусматривают предельно допустимую площадь по внешним габаритам (полезная площадь объекта) не более 40 кв. м при условии реализации не менее 25 наименований хлеба и хлебобулочных изделий, объем которых в общем объеме реализуемой продукции составляет не менее 70%.

Размеры площадей нестационарных торговых объектов, установленные настоящим пунктом, применяются за исключением случая, установленного пунктом 3.13 настоящего Положения.

3.13. При реализации мероприятий по приведению внешнего вида торговых объектов в соответствии с индивидуальными или типовыми архитектурными решениями путем облицовки наружных стен допустимо увеличение площади нестационарных торговых объектов, указанной в Договоре, до 15 процентов в случае размещения нестационарного торгового объекта площадью до 20 кв. м (включительно); до 10 процентов в случае размещения нестационарного торгового объекта площадью более 20 кв. м.

Проведение указанных мероприятий, влекущих за собой увеличение площади нестационарного торгового объекта, допустимо единожды за весь срок действия Договора.

В целях фиксации и утверждения произведенных мероприятий по приведению внешнего вида торговых объектов в соответствие с индивидуальными или типовыми архитектурными решениями распоряжением администрации поселения создается комиссия по осмотру нестационарного торгового объекта на предмет изменения площади, предусмотренной Договором.

При увеличении площади нестационарного торгового объекта в соответствии с абзацем первым настоящего пункта администрацией городского поселения вносятся соответствующие изменения в действующий Договор, а размер платы по Договору подлежит изменению и рассчитывается администрацией городского поселения с учетом фактической площади.

3.14. При размещении и эксплуатации киосков с автономным туалетным модулем и павильонов с автономным туалетным модулем субъект торговли обязан обеспечить соблюдение санитарных норм и правил в автономном туалетном модуле, ежедневную влажную уборку и мойку автономного туалетного модуля, возможность соблюдения личной гигиены третьими лицами в автономном туалетном модуле, а также время работы туалетного модуля: с апреля по октябрь - ежедневно с 7 до 21 часа с двумя техническими перерывами не более 30 минут каждый; остальные месяцы - ежедневно с 8 до 19 часов также с двумя техническими перерывами не более 30 минут каждый.

4. Порядок размещения и эксплуатации нестационарных торговых объектов

4.1. Размещение нестационарных торговых объектов на территории сельского поселения осуществляется в местах, определенных схемой размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной постановлением администрации сельского поселения.

4.2. Размещение нестационарных торговых объектов на территории сельского поселения осуществляется путем проведения торгов в форме открытого аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов.

4.3. Основанием для установки (монтажа) субъектом торговли нестационарного торгового объекта на территории поселения является заключенный с администрацией Самовецкого госельского поселения договор на размещение нестационарного торгового объекта на территории поселения (далее - Договор) по форме согласно приложению N 3 к настоящему решению.

Договор на размещение нестационарного торгового объекта заключается на срок действия схемы размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной постановлением администрации поселения.

Договор на размещение передвижных средств развозной и разносной уличной торговли заключается на срок не более одного года в зависимости от волеизъявления заинтересованного лица.

4.4. Основанием для эксплуатации субъектом торговли нестационарного торгового объекта на территории сельского поселения является акт приемочной комиссии о соответствии размещенного нестационарного торгового объекта требованиям, указанным в договоре на размещение нестационарного торгового

объекта, и архитектурному решению, а также готовность нестационарного торгового объекта к эксплуатации по форме согласно приложению N 4 к настоящему решению.

Данное требование не распространяется на передвижные средства развозной и разносной торговли.

4.5. Смена владельца нестационарного торгового объекта (реорганизация юридических лиц, наследование, уступка прав и обязанностей по договору, другие случаи, предусмотренные действующим законодательством) является основанием для переоформления Договора на нового владельца указанного объекта на срок действия первоначальных документов на тех же условиях.

Переуступка прав и обязанностей по Договору, заключенному по результатам торгов, третьим лицам запрещается в течение всего срока действия Договора.

В случае заключения Договора в порядке, предусмотренном пунктом 8.2 настоящего Положения, переуступка прав и обязанностей по Договору третьим лицам оформляется по согласованию с администрацией поселения в срок не более 30 дней со дня поступления соответствующего заявления от субъекта торговли.

5. Допуск к эксплуатации установленных нестационарных торговых объектов

5.1. Эксплуатация установленных нестационарных торговых объектов разрешается в случае, если такие объекты размещены в соответствии с требованиями, указанными в Договоре и архитектурном решении.

5.2. В целях осмотра нестационарных торговых объектов на предмет соответствия требованиям, указанным в пункте 5.1 настоящего Положения, администрацией сельского поселения создается приемочная комиссия.

5.3. Нестационарный торговый объект (за исключением передвижных средств развозной и разносной уличной торговли), размещенный в соответствии с требованиями, указанными в Договоре и архитектурном решении, предъявляется для осмотра приемочной комиссией не позднее шести месяцев с даты заключения Договора. Не допускается установка и эксплуатация нестационарного торгового объекта, не соответствующего требованиям, указанным в Договоре, и архитектурному решению.

Передвижное средство развозной и разносной торговли, размещенное в соответствии с требованиями, указанными в Договоре и архитектурном решении, предъявляется для осмотра приемочной комиссией не позднее пяти рабочих дней с даты размещения.

5.4. Для осмотра нестационарного торгового объекта приемочной комиссией субъект торговли направляет в администрацию сельского поселения соответствующее обращение. Приемочная комиссия в целях осмотра нестационарного торгового объекта (за исключением передвижных средств развозной и разносной торговли) созывается в 10-дневный срок с момента обращения. Приемочная комиссия в целях осмотра передвижного средства развозной и разносной уличной торговли созывается в трехдневный срок со дня обращения.

5.5. По результатам осмотра нестационарных торговых объектов составляется акт приемочной комиссии о соответствии (несоответствии) размещенного нестационарного торгового объекта требованиям, указанным в договоре на размещение нестационарного торгового объекта, и архитектурному решению по форме согласно приложению N 4 к настоящему решению. Акт приемочной комиссии утверждается администрацией сельского поселения (за исключением нестационарных торговых объектов, расположенных на муниципальных озелененных территориях общего пользования) в течение десяти рабочих дней со дня осмотра. Акт приемочной комиссии в отношении нестационарных торговых объектов, расположенных на муниципальных озелененных территориях общего пользования, утверждается уполномоченным органом на утверждение акта приемочной комиссии в течение 10 рабочих дней со дня осмотра.

Утвержденный акт приемочной комиссии, подтверждающий соответствие размещенного нестационарного торгового объекта требованиям, указанным в договоре на размещение нестационарного торгового объекта, и архитектурному решению, а также готовность нестационарного торгового объекта к эксплуатации, направляется субъекту торговли в срок не позднее 10 рабочих дней со дня его утверждения и является основанием для начала эксплуатации нестационарного торгового объекта.

Утвержденный акт приемочной комиссии, подтверждающий несоответствие размещенного нестационарного торгового объекта требованиям, указанным в договоре на размещение нестационарного торгового объекта, и архитектурному решению, является основанием для направления (вручения) владельцу нестационарного торгового объекта уведомления об устранении выявленных недостатков в 30-дневный срок со дня получения уведомления, а владельцу передвижного средства развозной и разносной уличной торговли - в 10-дневный срок со дня получения уведомления.

По истечении срока, установленного для устранения недостатков, в течение пяти дней созывается приемочная комиссия и назначается повторный осмотр, по результатам которого составляется акт приемочной комиссии о соответствии (несоответствии) размещенного нестационарного торгового объекта требованиям, указанным в договоре на размещение нестационарного торгового объекта, и архитектурному решению, в порядке, установленном настоящим пунктом Положения.

5.6. В случае если нестационарный торговый объект эксплуатируется без утвержденного акта приемочной комиссии, действие Договора прекращается, а нестационарный торговый объект подлежит демонтажу.

5.7. В целях осмотра нестационарных торговых объектов, получивших акт приемочной комиссии о соответствии требованиям, указанным в Договоре и архитектурном решении, на предмет выявления изменений, осуществленных в ходе эксплуатации объекта (изменение внешнего вида, размеров, площади, группы реализуемых товаров, возведение пристроек, надстройка дополнительных антресолей и этажей, изменение места расположения объекта и т.д.), распоряжением администрации городского поселения создается комиссия по осмотру нестационарного торгового объекта на предмет соответствия условиям Договора и архитектурному решению.

Осмотр нестационарных торговых объектов, получивших акт приемочной комиссии о соответствии требованиям, указанным в Договоре и архитектурном решении, осуществляется не реже одного раза в два года.

По итогам осмотра составляется акт комиссии о соответствии (несоответствии) нестационарного торгового объекта условиям Договора, архитектурному решению по форме, утвержденной приложением N 9 к настоящему решению, который утверждается администрацией сельского поселения в течение 10 рабочих дней со дня проведения осмотра. Один экземпляр акта направляется субъекту торговли в срок не позднее 10 рабочих дней со дня его утверждения.

5.8. В случае выявления несоответствия нестационарного торгового объекта условиям Договора, архитектурному решению владелец нестационарного торгового объекта устраняет выявленные нарушения и приводит объект в соответствие с условиями Договора и архитектурным решением в 45-дневный срок со дня получения акта комиссии о несоответствии нестационарного торгового объекта условиям Договора, архитектурному решению. Владелец нестационарного торгового объекта, устранивший нарушения до истечения указанного срока, уведомляет уполномоченный орган администрации сельского поселения об устранении выявленных нарушений.

По истечении срока, установленного для устранения нарушений, комиссия по осмотру нестационарного торгового объекта на предмет соответствия условиям Договора, архитектурному решению проводит повторный осмотр, по результатам которого составляется акт по форме, утвержденной приложением N 9 к настоящему решению.

В случае выявления в результате проведения повторного осмотра несоответствия нестационарного торгового объекта условиям Договора, архитектурному решению администрация городского поселения принимает меры по расторжению Договора на основании подпункта "е" пункта 6.1 настоящего Положения.

6. Порядок досрочного прекращения действия договора на размещение нестационарного торгового объекта

6.1. Действие Договора прекращается администрацией сельского поселения досрочно в одностороннем порядке в соответствии с условиями Договора по следующим основаниям:

- а) подачи субъектом торговли соответствующего заявления;
- б) прекращения субъектом торговли в установленном законом порядке своей деятельности;
- в) более двух случаев реализации групп товаров, не предусмотренных для данного места размещения нестационарного торгового объекта утвержденной схемой размещения нестационарных торговых объектов, что подтверждено соответствующими актами проверок;
- г) непредъявление в течение установленного срока нестационарного торгового объекта для осмотра приемочной комиссии;
- д) эксплуатации нестационарного торгового объекта без акта приемочной комиссии, подтверждающего соответствие размещенного нестационарного

5.5. По результатам осмотра нестационарных торговых объектов составляется акт приемочной комиссии о соответствии (несоответствии) размещенного нестационарного торгового объекта требованиям, указанным в договоре на размещение нестационарного торгового объекта, и архитектурному решению по форме согласно приложению N 4 к настоящему решению. Акт приемочной комиссии утверждается администрацией сельского поселения (за исключением нестационарных торговых объектов, расположенных на муниципальных озелененных территориях общего пользования) в течение десяти рабочих дней со дня осмотра. Акт приемочной комиссии в отношении нестационарных торговых объектов, расположенных на муниципальных озелененных территориях общего пользования, утверждается уполномоченным органом на утверждение акта приемочной комиссии в течение 10 рабочих дней со дня осмотра.

Утвержденный акт приемочной комиссии, подтверждающий соответствие размещенного нестационарного торгового объекта требованиям, указанным в договоре на размещение нестационарного торгового объекта, и архитектурному решению, а также готовность нестационарного торгового объекта к эксплуатации, направляется субъекту торговли в срок не позднее 10 рабочих дней со дня его утверждения и является основанием для начала эксплуатации нестационарного торгового объекта.

Утвержденный акт приемочной комиссии, подтверждающий несоответствие размещенного нестационарного торгового объекта требованиям, указанным в договоре на размещение нестационарного торгового объекта, и архитектурному решению, является основанием для направления (вручения) владельцу нестационарного торгового объекта уведомления об устранении выявленных недостатков в 30-дневный срок со дня получения уведомления, а владельцу передвижного средства развозной и разносной уличной торговли - в 10-дневный срок со дня получения уведомления.

По истечении срока, установленного для устранения недостатков, в течение пяти дней созывается приемочная комиссия и назначается повторный осмотр, по результатам которого составляется акт приемочной комиссии о соответствии (несоответствии) размещенного нестационарного торгового объекта требованиям, указанным в договоре на размещение нестационарного торгового объекта, и архитектурному решению, в порядке, установленном настоящим пунктом Положения.

5.6. В случае если нестационарный торговый объект эксплуатируется без утвержденного акта приемочной комиссии, действие Договора прекращается, а нестационарный торговый объект подлежит демонтажу.

5.7. В целях осмотра нестационарных торговых объектов, получивших акт приемочной комиссии о соответствии требованиям, указанным в Договоре и архитектурном решении, на предмет выявления изменений, осуществленных в ходе эксплуатации объекта (изменение внешнего вида, размеров, площади, группы реализуемых товаров, возведение пристроек, надстройка дополнительных антресолей и этажей, изменение места расположения объекта и т.д.), распоряжением администрации городского поселения создается комиссия по осмотру нестационарного торгового объекта на предмет соответствия условиям Договора и архитектурному решению.

торгового объекта требованиям, указанным в договоре на размещение нестационарного торгового объекта, и архитектурному решению, а также готовность нестационарного торгового объекта к эксплуатации;

е) выявление несоответствия нестационарного торгового объекта в натуре архитектурному решению (изменение внешнего вида, размеров, площади нестационарного торгового объекта в ходе его эксплуатации, возведение пристроек, надстройка дополнительных антресолей и этажей);

ж) невнесение субъектом торговли оплаты по Договору в соответствии с условиями настоящего Договора;

з) в случае принятия органом местного самоуправления следующих решений:

- о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог или проведения работ по реконструкции парков и скверов, в случае если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует осуществлению указанных работ;

- об использовании территории, занимаемой нестационарным торговым объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов;

- о размещении объектов капитального строительства регионального и муниципального значения;

- о заключении договора о развитии застроенных территорий, в случае если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует реализации указанного договора;

и) при выявлении факта нарушения действующего законодательства по реализации алкогольной и спиртосодержащей продукции, табачных изделий, что подтверждено вступившим в законную силу постановлением судьи, органа, должностного лица, рассмотревшего дело;

к) при наличии документов, подтверждающих, что объект не является нестационарным объектом (документов, подтверждающих право собственности, заключения независимой экспертизы, вступившего в законную силу решения суда);

л) в случаях размещения нестационарных торговых объектов в охранных зонах инженерных сетей при отказе предприятий и организаций, в ведении которых находятся эти сети, в согласовании размещения;

м) в случае размещения нестационарного торгового объекта на земельном участке, находящемся в частной собственности;

н) в связи с невозможностью соблюдения действующих норм и правил противопожарной безопасности и (или) дорожного движения при размещении нестационарного торгового объекта;

о) при выявлении администрацией сельского поселения в течение одного календарного года более двух случаев нарушений требований, установленных пунктом 3.15 настоящего Положения, что подтверждено соответствующими актами проверок;

п) иных предусмотренных действующим законодательством случаях.

Уведомление о досрочном прекращении действия Договора администрация сельского поселения направляет субъекту торговли в течение 15

рабочих дней со дня выявления соответствующего основания для одностороннего расторжения Договора.

В случае выявления нарушения, предусмотренного подпунктами "б" и "ж" настоящего пункта, администрация городского поселения не позднее 7 рабочих дней с момента выявления нарушения направляет субъекту торговли уведомление о необходимости возобновления субъектом торговли в установленном законом порядке своей деятельности или внесения оплаты по Договору. В случае невыполнения субъектом торговли указанных требований в течение 15 рабочих дней со дня получения уведомления действие Договора прекращается путем направления субъекту торговли уведомления о досрочном прекращении действия Договора.

6.2. В случае досрочного прекращения действия Договора нестационарный торговый объект подлежит демонтажу субъектом торговли в течение 30 дней со дня получения им уведомления о расторжении Договора на размещение нестационарного торгового объекта, при этом субъекту торговли не компенсируются понесенные затраты.

6.3. В случае досрочного прекращения действия Договора по основаниям, предусмотренным подпунктами "з", "л", "м" и "н" пункта 6.1 настоящего Положения, по заявлению субъекта торговли нестационарные торговые объекты подлежат переносу на свободные места, предусмотренные схемой размещения нестационарных торговых объектов, без проведения аукциона.

7. Истечение срока эксплуатации нестационарного торгового объекта

7.1. После окончания срока эксплуатации нестационарного торгового объекта, установленного Договором, владелец такого объекта имеет право на продление Договора с учетом требований настоящего Положения. Волеизъявление субъекта торговли должно быть выражено в письменной форме и предоставлено в администрацию поселения не позднее 30 дней до истечения срока действия Договора.

В случае отсутствия указанного заявления нестационарный торговый объект вместе с размещенным выносным холодильным оборудованием подлежит демонтажу в течение 30 дней со дня окончания срока эксплуатации торгового объекта, установленного договором на размещение нестационарного торгового объекта, а территория, занимаемая ранее объектом, приведению в первоначальный вид субъектом торговли.

7.2. В случае неисполнения в добровольном порядке субъектом торговли сроков демонтажа нестационарного торгового объекта по истечении срока действия договора на его размещение, а также в случае самовольного размещения нестационарных торговых объектов и выносного холодильного оборудования без разрешительной документации организация принудительного демонтажа осуществляется уполномоченным органом по организации демонтажа путем привлечения муниципальных предприятий в порядке, определенном приложением N 5 к настоящему решению. Информацию о неисполнении субъектом торговли сроков демонтажа нестационарного торгового объекта по истечении срока действия договора или досрочном

прекращении договора в уполномоченный орган по организации демонтажа направляет администрация поселения в течение 10 дней со дня окончания срока, указанного в п. 7.1, либо в течение 10 дней со дня окончания срока, указанного в п. 6.2 настоящего Положения.

При невозможности вручения письменного извещения или установления владельца указанного нестационарного торгового объекта извещение об устранении нарушений размещается уполномоченным органом по организации демонтажа непосредственно на указанном нестационарном торговом объекте, о чем делается запись в акте обследования нестационарного торгового объекта. Уполномоченный орган по организации демонтажа еженедельно направляет в администрацию сельского поселения перечень указанных нестационарных торговых объектов с указанием их месторасположения. Администрация поселения в течение трех дней со дня получения информации от уполномоченного органа по организации демонтажа публикует в муниципальных нормативных правовых актов объявление с перечислением мест указанных нестационарных торговых объектов. В данном случае извещение о необходимости демонтажа считается врученным со дня публикации указанного объявления в средствах массовой информации.

7.3. Нестационарные торговые объекты, размещенные без правоустанавливающих документов, а также выносное холодильное оборудование, установленное в местах, не предусмотренных схемой размещения нестационарных торговых объектов, подлежат обязательному демонтажу в порядке, определенном приложением N 5 к настоящему решению.

8. Заключительные и переходные положения

8.1. Утвержденная схема размещения нестационарных торговых объектов, внесение в нее изменений не могут служить основанием для пересмотра мест размещения нестационарных торговых объектов, разрешительная документация на размещение которых была выдана до утверждения (изменения) указанной схемы.

8.2. Владельцы нестационарных торговых объектов, обладающие на момент истечения срока действия схемы размещения нестационарных торговых объектов действующей разрешительной документацией, местоположение которых соответствует утвержденной схеме размещения нестационарных торговых объектов, а внешний вид и размеры - архитектурным решениям, что подтверждено соответствующим актом приемочной комиссии (за исключением передвижных средств развозной и разносной уличной торговли), а также не допускающие на момент истечения срока действия схемы размещения нестационарных торговых объектов случаев, предусмотренных подпунктами "ж", "и" пункта 6.1 настоящего Положения, имеют преимущественное право на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов в соответствии с формой, утвержденной приложением N 3 к настоящему решению, без проведения торгов на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов, по цене, равной начальной (минимальной) цене аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на основании отчета об оценке рыночной стоимости,

составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

8.3. Для нестационарных торговых объектов, площади которых превышают максимально допустимые размеры площади, установленные пунктами 3.11 настоящего Положения, заключается договор на размещение нестационарных торговых объектов с учетом площади, указанной в ранее выданной разрешительной документации.

8.4. Плата за право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта не взимается в случае оплаты субъектом торговли арендной платы за пользование земельным участком, фактически занимаемым объектом в соответствии с договором, заключенным с органом, уполномоченным осуществлять распоряжение земельными участками, находящимися в государственной собственности Воронежской области либо в муниципальной собственности, либо участками, право собственности на которые не разграничено.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ
ДОГОВОРА
НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - Положение) определяет порядок подготовки и проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - Договор).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 28.12.2009 N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", Уставом Самовецкого сельского поселения.

1.3. Торги на право заключения Договора производятся в форме открытого аукциона с подачей предложений о цене в закрытой форме (в запечатанном конверте).

1.4. Организацию проведения аукциона по продаже права на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов осуществляет администрация Самовецкого сельского поселения (далее - Организатор).

1.5. Проведение аукциона осуществляется комиссией по проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - Комиссия). Комиссия - единый, постоянно действующий коллегиальный орган.

1.6. Претендент - юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или физическое лицо, зарегистрированное в установленном порядке в качестве индивидуального предпринимателя, выразившие волеизъявление на участие в аукционе.

1.7. Участник аукциона - лицо, допущенное Комиссией для участия в аукционе.

1.8. Победитель аукциона - лицо, предложившее наивысшую цену за право на заключение Договора в порядке, установленном настоящим Положением.

1.9. Протокол аукциона - протокол, подписываемый членами Комиссии, содержащий сведения о признании участника аукциона победителем и о результатах аукциона.

1.10. Договор - договор, заключенный уполномоченным органом администрации сельского поселения с победителем аукциона в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и муниципальными правовыми актами.

1.11. Официальный сайт администрации поселения в сети Интернет - <http://samoveck.ru>

1.12. В случае если к участию в аукционе с учетом требований, установленных информационным сообщением о проведении аукциона, допущен один претендент и аукцион признан несостоявшимся, Договор заключается с единственным участником аукциона.

2. Полномочия Организатора

2.1. Определяет начальную (минимальную) цену аукциона на право заключения Договора на основании отчета об оценке рыночной стоимости, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

2.2. Определяет срок и условия внесения задатка претендентами.

2.3. Определяет место, даты начала и окончания приема заявок, место и срок проведения аукциона.

2.4. Организует подготовку и публикацию информационного сообщения о проведении аукциона либо об отказе от проведения аукциона в Вестнике муниципальных нормативных правовых актов, а также размещает на официальном сайте администрации сельского поселения информацию о результатах аукциона.

2.5. Принимает от претендентов заявки на участие в аукционе (далее - заявки) и прилагаемые к ним документы по составленной ими описи.

2.6. Проверяет правильность оформления представленных претендентами документов, и определяет их соответствие перечню, опубликованному в информационном сообщении о проведении аукциона.

2.7. Ведет учет заявок по мере их поступления в журнале приема заявок.

2.8. Производит расчеты с претендентами, участниками и победителем аукциона.

3. Полномочия Комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя и членов Комиссии. Комиссию возглавляет председатель. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя Комиссии. Протоколы заседания Комиссии подписываются всеми присутствующими на заседании членами Комиссии, заместителем председателя Комиссии и утверждаются председателем Комиссии, или лицом, его замещающим.

3.2. Состав Комиссии утверждается распоряжением администрации сельского поселения.

3.3. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании

При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов принимается решение, за которое голосовал председатель Комиссии или лицо, исполняющее обязанности председателя в случае отсутствия последнего.

3.4. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании Комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

3.5. Комиссия принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе и уведомляет претендентов о принятом решении.

3.6. Комиссией осуществляется рассмотрение заявок на участие в аукционе, ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, вскрытие конвертов с предложениями о цене, проведение аукциона, определение победителя аукциона, ведение протокола аукциона.

4. Требования к участникам аукциона

При проведении аукциона устанавливаются следующие обязательные требования к участникам аукциона:

4.1. Непроведение ликвидации участника аукциона и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона банкротом и об открытии конкурсного производства.

4.2. Неприостановление деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе.

4.3. Отсутствие у участника аукциона задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника аукциона по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник аукциона также считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято.

5. Информационное сообщение о проведении аукциона

5.1. Информационное сообщение о проведении аукциона публикуется Организатором в официальном печатном издании (Вестнике муниципальных нормативных правовых актов) и размещается на официальном сайте администрации Самовецкого сельского поселения в сети Интернет не позднее чем за 30 дней до дня проведения аукциона.

5.2. В информационном сообщении о проведении аукциона должны быть указаны следующие сведения:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона Организатора;

2) предмет аукциона с указанием адресного ориентира размещения нестационарного торгового объекта, количество нестационарных торговых объектов по одному адресному ориентиру, тип (вид) нестационарного торгового объекта с указанием его технических характеристик (в том числе параметры, требования к внешнему виду и площади объекта), срок действия Договора, а в случае, если нестационарный торговый объект в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории сельского поселения определен для использования субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющими торговую деятельность; информация о возможности участия в аукционе только субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих торговую деятельность;

3) начальная (минимальная) цена аукциона на право заключения Договора;

4) сведения о порядке внесения задатка, назначении платежа, реквизитах счета, порядке возвращения задатка, а также указание на то, что данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка является акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме;

5) порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;

6) требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в аукционе, инструкция по заполнению заявки на участие в аукционе;

7) место, дата и время проведения аукциона и подведения его итогов;

8) срок со дня подписания протокола аукциона, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект Договора;

9) форма, порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам аукциона разъяснений положений информационного сообщения о проведении аукциона;

10) срок, в течение которого Организатор аукциона вправе отказаться от его проведения.

5.3. Со дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте администрации сельского поселения в сети Интернет информационного сообщения о проведении аукциона. Организатор на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу возможность ознакомления с документацией в порядке, указанном в информационном сообщении о проведении аукциона.

5.4. Организатор, официально опубликовавший информационное сообщение о проведении аукциона и разместивший его на официальном сайте администрации сельского поселения в сети Интернет, вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения, если иное не предусмотрено в информационном сообщении о проведении аукциона. Информационное сообщение об отказе от проведения аукциона публикуется Организатором в официальном печатном издании (Вестнике муниципальных

нормативных правовых актов) и размещается на официальном сайте администрации сельского поселения в сети Интернет в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение трех рабочих дней со дня принятия Организатором указанного решения направляются уведомления всем претендентам, подавшим заявки на участие в аукционе. Организатор возвращает претендентам заявки с приложенными документами и внесенный задаток в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона.

6. Условия участия в аукционе

6.1. Для участия в аукционе претендент представляет Организатору (лично или через своего законного представителя) в установленный срок заявку по форме и содержанию, указанным в информационном сообщении о проведении аукциона, оригинал платежного документа о перечислении денежных средств на счет Организатора с отметкой банка или выписку банка о перечислении претендентом денежных средств с отметкой банка и иные документы, указанные в информационном сообщении. Заявка и опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у Организатора, другой - у заявителя. Организатор передает на рассмотрение Комиссии поступившие от претендентов заявки на участие в аукционе не позднее чем за три календарных дня до даты рассмотрения комиссией заявок и документов претендентов.

6.2. Для участия в аукционе претендент вносит задаток на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, в соответствии с требованиями, указанными в информационном сообщении о проведении аукциона.

6.3. Прием заявок начинается с даты, объявленной в информационном сообщении о проведении аукциона, осуществляется в течение не менее 14 календарных дней и заканчивается не позднее чем за три календарных дня до даты рассмотрения Организатором заявок и документов претендентов.

6.4. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) сведения и документы о претенденте, подавшем такую заявку:

- фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовый адрес, банковские реквизиты: наименование банка, БИК, расчетный счет, ИНН, КПП (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства, банковские реквизиты: наименование банка, БИК, расчетный счет, ИНН (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;

- полученную не ранее чем за три месяца до дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте администрации сельского поселения в сети Интернет информационного сообщения о проведении аукциона выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за три месяца до дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте администрации сельского поселения в сети Интернет

информационного сообщения о проведении аукциона выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте администрации сельского поселения в сети Интернет информационного сообщения о проведении аукциона;

- оригинал либо заверенная в нотариальном порядке копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени претендента. В случае если от имени участника открытого аукциона действует лицо по нотариально удостоверенной доверенности, копия паспорта доверителя не требуется;

2) документы, подтверждающие соответствие претендента установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе, а именно:

- заявление об отсутствии решения о ликвидации претендента - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе, об отсутствии у претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

6.4.1. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии) и подписаны претендентом или его представителем. Отсутствие нумерации листов заявки и томов не является основанием для отказа в допуске к участию в открытом аукционе.

6.5. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота).

6.6. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется Организатором в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки Организатором делается отметка о принятии заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия.

6.7. Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на

которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

6.8. Организатор принимает меры по обеспечению сохранности заявок и прилагаемых к ним документов, поданных претендентами при подаче заявок, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и содержания представленных ими документов до момента их рассмотрения.

6.9. При рассмотрении заявок на участие в аукционе претендент не допускается Организатором к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление документов, указанных в информационном сообщении о проведении аукциона, либо наличие в таких документах недостоверных сведений о претенденте;

2) несоответствие требованиям, установленным в соответствии с разделом 4 настоящего Положения;

3) заявка подписана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

4) непоступления денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе (задатка) и отсутствия оригинала платежного документа о перечислении денежных средств на счет Организатора с отметкой банка или выписки банка о перечислении претендентом денежных средств с отметкой банка;

5) несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям информационного сообщения о проведении аукциона.

Перечень указанных оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

6.10. Организатор вправе запросить сведения о проведении ликвидации участника аукциона, о принятии арбитражным судом решения о признании такого участника банкротом и об открытии конкурсного производства.

7. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

7.1. Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, опубликованным в информационном сообщении о проведении аукциона, и соответствия заявителей требованиям, установленным настоящим Положением, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов Комиссия принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе.

7.2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десяти дней с даты окончания приема заявок на участие в аукционе.

7.3. Решение Комиссии о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

В протоколе рассмотрения заявок на участие в аукционе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, имена (наименования) претендентов, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

При наличии оснований для признания аукциона несостоявшимся комиссия принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом.

7.4. Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении в день проведения аукциона.

7.5. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания Комиссией протокола о признании претендентов участниками аукциона.

8. Начальная (минимальная) цена аукциона на право заключения Договора

8.1. Начальная (минимальная) цена аукциона на право заключения Договора определяется на основании отчета об оценке рыночной стоимости, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

8.2. Для участия в аукционе устанавливается требование об обеспечении заявки на участие в аукционе (задатке) в размере 40% начальной (минимальной) цены аукциона на право заключения Договора по каждому лоту. Информационное сообщение о проведении аукциона на право заключения Договора является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом и перечисление задатка является акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме. В случае если претендент намерен приобрести несколько лотов, задаток вносится по каждому лоту.

9. Порядок проведения аукциона и оформление его результатов

9.1. Аукцион проводится в день, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, в следующем порядке:

1) в день проведения аукциона участники аукциона представляют в Комиссию в запечатанном конверте предложения о цене на право заключения Договора с указанием номера лота и адреса размещения торгового объекта;

2) перед вскрытием конвертов с предложениями о цене на право заключения Договора Комиссия проверяет их целостность, что фиксируется в протоколе об итогах аукциона;

3) Комиссия рассматривает предложения участников аукциона о цене на право заключения Договора. Указанные предложения должны быть изложены на русском языке и подписаны участником (его полномочным представителем). Цена указывается числом и прописью. В случае если числом и прописью указываются разные цены, Комиссией принимается во внимание цена, указанная прописью.

Предложения, содержащие цену ниже начальной цены продажи, не рассматриваются;

4) при оглашении предложений помимо участника аукциона, предложение которого рассматривается, могут присутствовать остальные участники аукциона или их представители, имеющие надлежащим образом оформленную доверенность, а также с разрешения Комиссии представители средств массовой информации;

4.1) В случае если несколькими участниками аукциона предложена одинаковая цена на право заключения Договора, победителем признается участник аукциона, подавший заявку на участие в аукционе раньше других участников аукциона;

5) Результаты аукциона оформляются протоколом, который в день проведения аукциона подписывается членами Комиссии и победителем аукциона.

Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах: по одному для организатора аукциона и победителя аукциона.

Протокол о результатах аукциона подлежит хранению Организатором аукциона не менее трех лет.

В протоколе указываются сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, начальной цене предмета аукциона, предложениях о цене аукциона победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве, адресе регистрации (для физического лица) победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона.

Информация о результатах аукциона размещается на официальном сайте администрации сельского поселения в течение трех рабочих дней со дня подписания данного протокола.

9.2. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок Договора он утрачивает право на заключение указанного Договора и задаток ему не возвращается. Право на заключение Договора предоставляется лицу, предложившему наиболее высокую цену, следующую после предложенной победителем аукциона цены на право заключения Договора.

9.3. По результатам аукциона победитель аукциона и администрация сельского поселения в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона заключают Договор.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения Договора администрация сельского поселения в течение 5 рабочих дней со дня отказа или уклонения заключает Договор с лицом, предложившим наиболее высокую цену, следующую после предложенной победителем аукциона цены.

9.4. Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в счет оплаты права на заключение Договора.

Оставшаяся часть денежных средств в счет оплаты права на заключение Договора на размещение нестационарных торговых объектов (за исключением договоров на размещение передвижных средств развозной и разносной торговли) перечисляется равными долями, ежеквартально начиная с квартала, следующего за кварталом, в котором был заключен Договор, до 15-го числа первого месяца квартала.

Оставшаяся часть денежных средств в счет оплаты права на заключение Договора на размещение передвижных средств развозной и разносной торговли перечисляется равными долями за каждый период размещения не позднее 15 дней с даты размещения.

9.5. Ответственность победителя в случае его отказа или уклонения от оплаты в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в Договоре.

9.6. Участник (представитель участника), не присутствующий на процедуре проведения аукциона, утрачивает право предоставления в запечатанном конверте предложения о цене на право заключения Договора.

10. Порядок возврата задатка

10.1. В случае если претенденту отказано в приеме заявки на участие в аукционе, Организатор перечисляет задаток на счет претендента, указанный в заявке, в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания протокола об итогах аукциона.

10.2. В случае если претендент не признан участником аукциона, Организатор перечисляет задаток на счет претендента, указанный в заявке, в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания протокола об итогах аукциона.

10.3. Претендент до истечения срока подачи заявок имеет право отозвать заявку путем письменного уведомления Организатора.

В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 5 (пяти) банковских дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки Организатором.

В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток ему не возвращается и направляется в бюджет сельского поселения.

10.4. В случае если претендент не признан победителем аукциона, Организатор перечисляет задаток на расчетный счет претендента, указанный в заявке, в течение 5 (пяти) банковских дней с момента подписания протокола об итогах аукциона, за исключением претендента, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Задаток, внесенный претендентом, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому претенденту в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона.

10.5. При уклонении или отказе претендента от заключения Договора задаток ему не возвращается.

10.6. В случае признания аукциона несостоявшимся Организатор перечисляет задаток на счет претендента, указанный в заявке, в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания протокола Комиссией по проведению аукциона.

10.7. В случае неявки претендента, признанного участником, на аукцион, задаток подлежит возврату в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания протокола об итогах аукциона.

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ДОГОВОРА
НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА

№ _____ " " _____ 20__ г.

Администрация Самовец сельского поселения в лице

_____ ,
(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____,
с одной стороны, и

_____ ,
(наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)
в лице

_____ ,
(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____,
именуемое(ый) в дальнейшем "Заявитель", "Победитель торгов" (выбрать
нужное), с другой стороны, далее совместно именуемые "Стороны", заключили
настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Администрация Самовецкого сельского поселения предоставляет
Заявителю, Победителю торгов право на размещении нестационарного
торгового _____ объекта
(тип) _____

далее - Объект, для осуществления

_____ ,
(группа товаров)

по адресному ориентиру в соответствии со схемой размещения нестационарных
торговых объектов на территории Панинского городского поселения:

_____ ,
(место расположения объекта)

на срок с _____ 20__ года по _____ 20__ года.

1.2. Настоящий Договор заключен в соответствии со схемой размещения
нестационарных торговых объектов на территории Панинского городского
поселения, утвержденной постановлением администрации Панинского
городского поселения от _____ N _____, по результатам торгов на
право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта
(протокол аукциона от _____ N _____) либо в порядке

преимущественного права на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов без проведения торгов на право заключения Договора.

1.3. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует с _____ 20__ года по _____ 20__ года.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация Самовецкого сельского поселения вправе:

2.1.1. Осуществлять контроль за выполнением Заявителем, Победителем торгов условий настоящего Договора и требований нормативно-правовых актов, регулирующих размещение нестационарных торговых объектов на территории Самовецкого сельского поселения.

2.1.2. В случаях и порядке, установленных настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации, в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора;

2.1.3. В случае изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством, принять решение о перемещении Объекта с места его размещения на свободные места, предусмотренные схемой размещения нестационарных торговых объектов, без проведения торгов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов.

2.2. Администрация Самовецкого сельского поселения обязана:

2.2.1. Предоставить Заявителю, Победителю торгов право на размещение нестационарного торгового объекта по адресному ориентиру в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Самовецкого сельского поселения, указанному в пункте 1.1 настоящего Договора. Право, предоставленное Заявителю, Победителю торгов по настоящему Договору, не может быть предоставлено Администрацией Самовецкого сельского поселения другим лицам.

2.3. Заявитель, Победитель торгов вправе:

2.3.1. Досрочно отказаться от исполнения настоящего Договора по основаниям и в порядке, предусмотренном настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. Заявитель, Победитель торгов обязан:

2.4.1. Обеспечить размещение Объекта и его готовность к использованию в соответствии с архитектурным решением в срок до _____.

2.4.2. Использовать Объект по назначению, указанному в пункте 1.1 настоящего Договора.

2.4.3. Своевременно и полностью внести плату по настоящему Договору в размере и порядке, установленном настоящим Договором.

2.4.4. Обеспечить сохранение внешнего вида, типа, местоположения и размеров Объекта в течение установленного периода размещения.

2.4.5. Обеспечить соблюдение санитарных норм и правил, возможность соблюдения личной гигиены работающего персонала, влажной уборки и мойки оборудования и инвентаря, вывоз мусора и иных отходов от использования объекта.

2.4.6. Не допускать загрязнение, захламление места размещения объекта.

2.4.7. Своевременно демонтировать Объект с установленного места его расположения согласно схеме размещения нестационарных торговых объектов и привести прилегающую к Объекту территорию в первоначальное состояние в течение 30 дней со дня окончания срока действия Договора, а также в случае досрочного отказа в одностороннем порядке от исполнения настоящего Договора по инициативе Администрации Самовецкого сельского поселения в соответствии с разделом 5 настоящего Договора.

2.4.8. Соблюдать правила техники безопасности и противопожарные требования.

2.4.9. В случае размещения Объекта комплексно с автономным туалетным модулем (далее - АТМ):

- соблюдать действующие санитарные нормы и правила, установленные для размещения и эксплуатации АТМ;

- содержать АТМ в исправном состоянии в течение всего срока действия Договора;

- производить техническое обслуживание АТМ за свой счет;

- производить уборку АТМ по мере загрязнения, но не реже одного раза в день;

- производить очистку АТМ и утилизацию отходов в соответствии с действующим законодательством;

- не использовать выгребные ямы при эксплуатации АТМ;

- установку автономного туалетного модуля осуществлять не менее чем за 50 метров и не более чем за 100 метров от места размещения киоска или павильона, установленного совместно с данным автономным туалетным модулем;

- обеспечить возможность соблюдения личной гигиены третьими лицами в автономном туалетном модуле;

- обеспечить время работы туалетного модуля: с апреля по октябрь - ежедневно с 7 до 21 часа с двумя техническими перерывами не более 30 минут каждый; остальные месяцы - ежедневно с 8 до 19 часов также с двумя техническими перерывами не более 30 минут каждый.

2.4.10. В течение 5 (пяти) рабочих дней письменно уведомить Администрацию Самовецкого сельского поселения о любых изменениях адресов и (или) реквизитов, содержащихся в пункте 7 Договора.

Все сообщения Администрации Самовецкого сельского поселения, направленные им по указанному в Договоре адресу Заявителя, Победителя торгов до получения уведомления от Заявителя, Победителя торгов об изменении данных, содержащихся в пункте 7 Договора, считаются действительными.

2.5. Победитель торгов не вправе передавать или уступать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам в течение всего срока действия Договора.

3. Платежи и расчеты по Договору

3.1. Размер платы по Договору определен: (выбрать нужное)

по результатам торгов (протокол аукциона от _____ N _____) - в случае заключения Договора по итогам аукциона по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта;

по цене, равной начальной (минимальной) цене аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на основании отчета об оценке рыночной стоимости, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности - в случае заключения Договора в порядке преимущественного права на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов без проведения торгов на право заключения Договора и составляет _____ (_____) руб., кроме того, НДС - _____ руб.

3.2. Оплата приобретаемого на аукционе права на заключение Договора производится путем перечисления Победителем торгов денежных средств на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона.

Внесенный Победителем торгов задаток засчитывается в счет оплаты права на заключение Договора.

Оставшаяся часть денежных средств в счет оплаты права на заключение договора на размещение нестационарных торговых объектов (за исключением договоров на размещение передвижных средств развозной и разносной торговли) перечисляется равными долями ежеквартально начиная с квартала, следующего за кварталом, в котором был заключен Договор, до 15-го числа первого месяца квартала.

Оставшаяся часть денежных средств в счет оплаты права на заключение Договора на размещение передвижных средств развозной и разносной торговли перечисляется равными долями за каждый период размещения не позднее 15 дней с даты размещения.

Оплата права на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов без проведения торгов на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов производится путем перечисления Заявителем денежных средств на счет, указанный Администрацией Самовецкого сельского поселения.

Денежные средства в счет оплаты права на заключение Договора по цене, равной начальной (минимальной) цене аукциона на право заключение договора на размещение нестационарных торговых объектов, перечисляются равными долями ежеквартально начиная с квартала, следующего за кварталом заключения Договора, до 15-го числа первого месяца квартала.

3.3. Подтверждением исполнения обязательства Заявителя, Победителя торгов по уплате платы по настоящему Договору является платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления, представленный в Администрацию Самовецкого сельского поселения.

3.4. Размер платы по Договору на размещение Объекта подлежит изменению в одностороннем порядке на основании отчета об оценке рыночной стоимости, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

3.5. При окончании срока действия или при досрочном расторжении Договора Администрация Самовецкого сельского поселения направляет уведомление с суммой окончательного расчета в течение 7 (семи) рабочих дней со дня прекращения обязательств сторон по Договору.

3.6. Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты права на заключение Договора в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. За нарушение сроков внесения платы по Договору Заявитель, Победитель торгов выплачивает Администрации Самовецкого сельского поселения пени из расчета 0,03% от размера невнесенной суммы за каждый календарный день просрочки.

4.3. Окончание срока действия Договора, досрочное расторжение либо односторонний отказ от исполнения Договора не освобождает Стороны от ответственности за нарушение Договора.

4.4. Стороны освобождаются от обязательств по Договору в случае наступления форс-мажорных обстоятельств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Расторжение Договора

5.1. Договор может быть расторгнут по заявлению субъекта торговли, соглашению Сторон или по решению суда.

5.2. Администрация Самовецкого сельского поселения имеет право досрочно в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора по следующим основаниям:

5.2.1. Невыполнение Заявителем, Победителем торгов требований, указанных в пункте 2.4 настоящего Договора.

5.2.2. Прекращения субъектом торговли в установленном законом порядке своей деятельности.

5.2.3. Более двух случаев реализации групп товаров, не предусмотренных для места размещения нестационарного торгового объекта утвержденной схемой размещения нестационарных торговых объектов, что подтверждено соответствующими актами проверок.

5.2.4. В случае эксплуатации нестационарного торгового объекта без акта приемочной комиссии, подтверждающего соответствие размещенного нестационарного торгового объекта требованиям, указанным в договоре на размещение нестационарного торгового объекта, и архитектурному решению, а также готовность нестационарного торгового объекта к эксплуатации.

5.2.5. Выявление несоответствия нестационарного торгового объекта в натуре архитектурному решению (изменение внешнего вида, размеров,

площади нестационарного торгового объекта в ходе его эксплуатации, возведение пристроек, надстройка дополнительных антресольей и этажей).

5.2.6. Непредъявление в течение установленного срока нестационарного торгового объекта для осмотра приемочной комиссии.

5.2.7. При выявлении факта нарушения действующего законодательства по реализации алкогольной и спиртосодержащей продукции, табачных изделий, что подтверждено вступившим в законную силу постановлением судьи, органа, должностного лица, рассмотревшего дело.

5.2.8. Невнесения субъектом торговли оплаты по Договору в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.2.9. В случае принятия органом местного самоуправления следующих решений:

- о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог, в случае если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует осуществлению указанных работ;

- об использовании территории, занимаемой нестационарным торговым объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов;

- о размещении объектов капитального строительства регионального и муниципального значения;

- о заключении договора о развитии застроенных территорий, в случае если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует реализации указанного договора.

5.2.10. В случае передачи или уступки прав по договору на размещение нестационарного торгового объекта третьим лицам без переоформления разрешительной документации на установку либо передачи части или всего нестационарного торгового объекта третьим лицам на условиях аренды или безвозмездного пользования для осуществления торговой или иной предпринимательской деятельности без переоформления разрешительных документов на установку.

5.2.11. При наличии документов, подтверждающих, что объект не является нестационарным объектом (документов, подтверждающих право собственности, заключения независимой экспертизы, вступившего в законную силу решения суда).

5.2.12. В случаях размещения нестационарных торговых объектов в охранных зонах инженерных сетей без наличия письменного согласия предприятий и организаций, в ведении которых находятся эти сети.

5.2.13. В случае размещения нестационарного торгового объекта на земельном участке, находящемся в частной собственности.

5.2.14. В связи с невозможностью соблюдения действующих норм и правил противопожарной безопасности и (или) дорожного движения при размещении нестационарного торгового объекта.

5.2.15. При выявлении Администрацией Самовецкого сельского поселения в течение одного календарного года более двух случаев нарушений требований, предусмотренных пунктом 2.4.9 настоящего Договора, что подтверждено соответствующими актами проверок.

5.2.16. В иных предусмотренных действующим законодательством случаях.

5.3. При отказе от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке Администрация Самовецкого сельского поселения направляет Заявителю, Победителю торгов письменное уведомление об отказе от исполнения Договора. Со дня направления указанного уведомления настоящий Договор будет считаться расторгнутым.

6. Прочие условия

6.1. Вопросы, неурегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

6.3. Споры по Договору разрешаются в Арбитражном суде Воронежской области.

6.4. Все изменения и дополнения к Договору оформляются Сторонами дополнительными соглашениями, совершенными в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью Договора.

6.5. Все уведомления, претензии, обращения, заявления и иные юридически значимые сообщения, специально не оговоренные в настоящем договоре, вручаются Сторонами друг другу нарочно, либо направляются почтой, либо посредством отправления документа по электронной почте, указанной в договоре.

6.6. Гражданско-правовые последствия, указанные в сообщении, возникают с момента доставки соответствующего сообщения адресату или его представителю.

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним:

а) адресат отсутствует по указанному в настоящем договоре адресу и от адресата не поступало надлежащего уведомления об изменении адреса;

б) адресат отказался от получения уведомления;

в) адресат не явился за получением уведомления, о чем имеется сообщение организации связи.

Сообщение, направленное по электронной почте либо факсу, указанным в договоре, считается полученным адресатом на следующий рабочий день после отправления.

6.7. Приложения к Договору составляют его неотъемлемую часть.

Приложение 1 - ситуационный план размещения нестационарного торгового объекта М:500.

Приложение 2 - архитектурное решение объекта.

7. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Администрация	Победитель торгов
Наименование	Наименование/Ф.И.О.
Место нахождения: Тел. /факс:	Место нахождения: Тел.:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Банк: Расчётный счёт: БИК: К/с:	Платежные реквизиты: Банк: Расчётный счёт: БИК: К/с:

Глава _____ поселения	Победитель торгов
<u>подпись / Ф.И.О.</u>	<u>подпись / Ф.И.О.</u>
М.П.	М.П.

АКТ

приемочной комиссии о соответствии (несоответствии)
размещенного нестационарного торгового объекта требованиям,
указанным в договоре на размещение нестационарного
торгового объекта, и архитектурному решению

_____ " ____ " _____ 20__ г.

Комиссия в составе:
председатель комиссии

члены комиссии:

и

(указывается субъект торговли)

УСТАНОВИЛА:

1. Субъектом торговли

(указывается юридическое лицо или индивидуальный предприниматель)

предъявлен / не предъявлен (нужное подчеркнуть) к приемке
нестационарный торговый объект по адресу:

2. Предъявленный к приемке нестационарный торговый объект согласно

(типовому архитектурному решению/индивидуальному архитектурному
решению) и договору N _____ от _____ должен иметь
следующие показатели:

а) тип объекта

б) группа реализуемых товаров _____

в) общая площадь _____ кв. м;

- г) ширина, длина объекта _____ м;
д) рекламная вывеска (объемная вывеска или объемные буквы из ПВХ с подсветкой в ночное время) _____ ед.;
е) холодильное оборудование (при наличии) _____ ед.;
ж) остановочный навес (при наличии) _____ ;
з) материал, из которого выполнен объект _____ ;
и) дополнительные показатели _____ .

3. Предъявленный к приемке нестационарный торговый объект имеет следующие показатели:

а) тип объекта _____

- б) группа реализуемых товаров _____
в) общая площадь _____ кв. м;
г) ширина, длина объекта _____ м;
д) рекламная вывеска (объемная вывеска или объемные буквы из ПВХ с подсветкой в ночное время) _____ ед.;
е) холодильное оборудование (при наличии) _____ ед.;
ж) остановочный навес (при наличии) _____ ;
з) материал, из которого выполнен объект _____ ;
и) дополнительные показатели _____ .

4. Предложения приемочной комиссии:

5. Данный акт исключает возможность регистрации прав на нестационарный торговый объект в качестве объекта недвижимости в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

РЕШЕНИЕ ПРИЕМОЧНОЙ КОМИССИИ:

Предъявленный к осмотру нестационарный торговый объект, расположенный по адресу:

(соответствует/не соответствует)
требованиям, указанным в договоре № _____ от _____,
_____ к эксплуатации.

(готов/не готов)

Председатель приемочной комиссии

Члены приемочной комиссии:

Субъект торговли:

Акт составлен в 2 экземплярах, один - для субъекта торговли, второй - для Администрации _____.